

Lisa 2

Lääne-Nigula Vallavalitsuse 11.09.2018 korralduse nr 484 juurde

MESSI- ja LAADATOETUSE TAOTLUS

I TAOTLEJA ANDMED			
Taotleja nimi ja juriidiline vorm		Äriregistri kood	
Äriregistrisse kandmise kuupäev		Käibemaksukohustuslase number	
Taotleja postiaadress (tänav/küla, linn/vald, sihtnumber, maakond)			
Taotleja tegevuskoha aadress(id) (tänav/küla, linn/vald, sihtnumber, maakond)			
Taotleja pangarekviisidid ja kontaktandmed			
Pank			
Pangakonto nr			
Telefon	E-post	Veebiaadress	
Taotleja esindusõiguslik isik			
Nimi			
Ametikoht			
Telefon			
E-post			
Taotleja põhitegevusala nimetus ja põhitegevusala kood EMTAK 2008¹ järgi (taotleja viimases majandusaasta aruandes kajastatud põhitegevusalale vastav vähemalt neljakohaline kood). Kõrvaltegevusalade olemasolu korral märkida ka need.			
¹ EMTAK 2008: http://www.rik.ee/et/e-ariregister/emtak-tegevusalad			
Taotleja tegevuse kirjeldus²			

²Ülevaade taotleja senisest ja kavandatavast äri- ja arendustegevusest, toodetest või teenustest, peamistest klientidest ja koostööpartneritest ning muu oluline teave.

II PROJEKTI ANDMED

Messi või laada nimetus

Messi või laada toimumise aeg

Messil või laadal osalemise eesmärk

Projekti finantseerimine abikõlblike kulude kaupa	Summa	Osakaal (%)
Projekti üldmaksumus		100,00%
Toetuseks taotletav summa		
Omafinantseeringu summa		

Projekti eelarve kululiikide kaupa ³	
Abikõlbliku kulu liik	Maksumus
Messi osavõtutasu	
Stendipinna üürikulu	
Messistendi või stendipinna kujundamise ja/või ehitamise kulu	
Kaardimakseterminali rentimise ja seadistamise kulu, info- ja reklaamtrükiste kujundamise ja trükkimisega seotud kulu	
Kokku	

³Projekti eelarves saab kajastada ainult abikõlblike kulusid. Käibemaks on abikõlblik, kui on võimalik näidata, et õigusaktide kohaselt ei ole projekti raames tasutud käibemaksust õigust sisendkäibemaksu maha arvata ega tagasi taotleda ning käibemaksu ei hüvitata ka muul moel.

Kui kavatsete renditud messiboksi või väljapanekukohta kasutada koos teiste ettevõtjatega, loetlege kaaseksponentide nimed.

III KOHUSTUSLIKUD LISADOKUMENDID

Kontrolli, kas taotlusele on lisatud järgmised dokumendid:		Jah/Ei
1	Projektijuhi elulookirjeldus	
2	Hinnapakumised <u>üle 500 euro</u> projektis planeeritud kulude kohta	
3	Volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel	

IV TAOTLEJA KINNITUSED

Taotleja kinnitus		
Annan Lääne-Nigula Vallavalitsusele nõusoleku:		
1) kontrollida taotleja ja taotluse vastavust nõuetele, sealhulgas teha paikvaatlust ning kontrollida esitatud andmete õigsust.		
Taotleja kinnitab oma allkirjaga alljärgnevat:		
1) kõik käesolevas taotluses esitatud andmed on õiged ja täielikud ning esitatud dokumendid on kehtivad;		
2) taotlejal on olemas nõutavad vahendid projekti omafinantseeringu tagamiseks;		
3) taotlejal on tasutud riiklikud ja kohalikud maksud. Maksuvõla ajatamise korral on maksud tasutud ajakava kohaselt. Taotleja on nõuetekohaselt täitnud maksukorralduse seaduses ja maksuseadustes sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse.		
Lääne-Nigula Vallavalitsusel on õigus ilma taotleja või toetuse saaja eelneva nõusolekuta töödelda ja avalikustada järgmist teavet:		
1. toetuse saaja nimi ja tegevusvaldkond;		
2. toetuse summa;		
3. toetuse eesmärk.		
Taotleja esindusõiguslik isik	Allkiri	Kuupäev